

## POUR REALISER UNE BONNE PRESENTATION POWERPOINT



### ➤ *A quoi sert votre Powerpoint ?*

Votre PP vous sert de support lors de votre exposé oral .

**IL NE DOIT PAS ETRE UN COPIER-COLLER DE VOTRE DOSSIER.** C'est en quelque sorte un résumé, une synthèse de votre travail de recherche.

### ➤ *Contenu :*

Il doit contenir les points essentiels de votre travail que vous présenterez au groupe (2/3 idées max par diapo.)

### ➤ *Design des diapositives :*

- Conception : la diapo doit être **agréable à lire** (fonds foncés passent mieux à l'écran ; uniformes de préférence)
- Animations : pas trop rapides et **sobres**
- Texte : **une seule police** de préférence, **2 tailles maximum** (titres et autres) ; 40-60 titres, 24-32 texte ; **couleur complémentaire avec le fond** (ou contraste) ; éviter le rouge et le vert souvent illisibles sur grand écran.

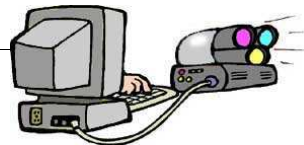


### *Erreurs à éviter :*

- ✓ **Des diapositives surchargées de textes** : *trop d'informations tuent l'information !* (l'auditoire ne lira pas et il décrochera de l'exposé) ; Cibler l'essentiel : **2 idées maximum par diapo.** ; on recommande un maximum de 6 lignes par diapositive et 6 mots environ par ligne ; on utilise des puces ( . ou - ) pour **aérer le texte**
- ✓ **Images, cartes, (ou schémas, ... )** : éviter de les choisir trop petites, agrandies elles deviennent floues ; **ne pas insérer d'images inutiles** sans but précis dans votre travail pour faire de la décoration ; Toutes les images, cartes, etc... **doivent porter un titre** et penser à **les commenter à l'oral.**
- ✓ **Animations** : ne pas les choisir trop « farfelues » et **l'auditoire doit avoir le temps de lire l'information.**
- ✓ **Les fautes d'orthographe** : **vérifier l'orthographe !** Attention les fautes s'afficheront en gros sur l'écran !

## Les règles d'or d'un Powerpoint réussi

- **CLARTE** : des idées courtes et précises ; un texte aéré
- **COHERENCE** : un seul modèle de conception ; un souci d'harmonisation
- **LISIBILITE** : même choix de polices et de taille pour la lisibilité du texte ; des images, tableaux, schémas... significatifs qui expriment une idée (prévoir un titre et leurs sources)
- **SIMPLICITE** : sobriété dans la présentation (couleurs des polices, transitions et animations)
- **AUDITOIRE** : capter l'attention de l'auditoire
- Retenir que *l'excès en tout est un défaut !*
  - x *trop de textes*
  - x *trop d'illustrations*
  - x *trop d'animations*
  - x *trop de couleurs...*



Et ne pas oublier de prévoir votre matériel ( plusieurs enregistrements sur clé USB ou d'éventuels transparents des documents principaux en cas de problèmes techniques) ;



**Tester votre matériel avant l'exposé**, voire se renseigner pour la réservation du matériel adéquat...

Maintenant il vous reste à vous entraîner à l'oral !!!



Bon Courage !!!